

जाहिरात.

पोलीस आयुक्त कार्यालय औरंगाबाद शहर, पोलीस मुख्यालय मेस, मा.पोलीस आयुक्त, मा.पोलीस उपआयुक्त, यांचे निवासी कार्यालय येथील कार्यालयाच्या पाण्याच्या टाक्या व टँक साफसफाईसाठी वार्षिक करार (AMC) करणेसाठी सिलबंद दरपत्रके (निविदा) मागविण्यात येत आहेत.

कामाचा तपशिल

A पोलीस आयुक्त कार्यालय प्रशासकिय इमारत

अ.क्र	पाण्याचे टाक्यांची माहिती	पाणी क्षमता	नग
Over head water tank			
०१	डोमेस्टीक वॉटर टँक	१५००० लिटर	०१
०२	फायर वॉटर टँक	१५६०० लिटर	०१
Under Ground water tank			
०१	डोमेस्टीक वॉटर टँक	२५२०० लिटर	०१
०२	फायर वॉटर टँक	७५००० लिटर	०१

B पोलीस मुख्यालय व पोलीस अधिकारी निवासी कार्यालय.

०१	मा.पोलीस आयुक्त निवासी कार्यालय	२००० लिटर	०४
		१००० लिटर	०१
		१५००० लिटर (अंडरग्राउंड)	०१
०२	पोलीस उपआयुक्त निवासी कार्यालय	२००० लिटर	०२
०३	पोलीस मुख्यालय (क्वॉटर गार्ड)	१,००० लिटर	०३
०४	पोलीस मेस	५,००० लिटर	०१
		१,००० लिटर	०१
एकूण टाक्यांची संख्या			१७

नियम व अटी :-

- १) सदरचे दरपत्रकामध्ये पाण्याच्या एकूण १७ टाक्यांचा एक वेळ साफसफाई करणेसाठी दर GST/ सर्व करासहीत दर नमुद करुन सिलबंद दरपत्रक दि.०८/१२/२०२१ ते दि.१४.१२.२०२१ रोजी पावेतो सकाळी ०९.४५ ते १८.१५ या कार्यालयीन कामाचे वेळेमध्ये कक्ष-९, प्रबंधक,पत्रव्यवहार शाखा,पोलीस आयुक्त कार्यालय, औरंगाबाद शहर येथील बंद पेटीमध्ये टाकावीत.
- २) पुरवठादार यांनी दरपत्रकासोबत GST No., Pan Card छायांकीत प्रत सादर करावी. तसेच दरपत्रक/कोटेशनमध्ये GST No. नमुद करणे आवश्यक आहे.
- ३) दरपत्रक मंजुर करणेचे अथवा रद्द करणेचे सर्व अधिकार मा.पोलीस आयुक्त, औरंगाबाद शहर यांना राहतील. त्याबाबतची कारणे सर्व संबंधितास कळविणे हे या कार्यालयास बंधनकारक असणार नाही याची नोंद घ्यावी.
- ४) संस्था/पुरवठाधार यांचे दुकान नोंदणी प्रमाणपत्राची छायांकीत प्रत सादर करावी.
- ५) न्युनतम दराचे दरपत्रक मंजुर झाल्यानंतर यशस्वी निविदाधारकास कार्यादेश देण्यात येतील. व कार्यादेशाप्रमाणे अटी व शर्तीनुसार व मान्य केलेले दरानुसारच पाण्याच्या टाक्या साफसफाई करणे बंधनकारक राहिल. त्यासाठी कोणत्याही प्रकारचा वेगळा वाहतुक खर्च अनुज्ञेय राहणार नाही.

- ६) शासन निर्णय क्रमांक उर्जा व कामकार विभाग शासन निर्णय क्रमांक मांखस/प्रक्र-८२/भाग-१११/उद्योग-४ दिनांक.०१/१२/२०१६ मधील नियम ६.४ परि.४-अ प्रमाणे कामामध्ये विलंब झाल्यास दंडनीय शुल्काची रक्कम पुरवठाधारकाकडून वसूल करण्यांत येईल.
- ७) देयकातुन प्रचलीत शासन नियमानुसार २% आयकर व २% GST कपात करुन उर्वरित रक्कम देय राहिल.तसेच मान्य केलेले दर सर्व करासहीत असलेने ईतर कोणत्याही प्रकारचा कर अथवा खर्च अनुज्ञेय राहणार नाही. व मंजुर केलेले दराप्रमाणे देयकाची आकारणे करणे बंधनकारक राहिल.
- ८) पाण्याच्या टाक्याचे साफसफाईचे काम उच्च दर्जाचे व प्रमाणीत केलेल्या मानका प्रमाणे असावेत. त्याबाबत कांही तक्रार आल्यास किंवा पुरवठादार यांची कामे समाधानकारक नसल्यास किंवा कार्यादेशातील अटी व शर्तीचा भंग झाल्यास मा.पोलीस आयुक्त, औरंगाबाद शहर यांनी कोणत्याही टप्यात सदरचा करार रद्द करण्याचा अधिकार राखुन ठेवलेला आहे.
- ९) निविदाराकारास निविदेमध्ये नमुद करण्यांत आलेलेल्या अटी व शर्तीनुसार काम करणे बंधनकारक राहिल.
- १०) अनुदानाअभावी देयकाचे प्रदान करण्यास विलंब झाल्यास पुरवठाधारकास विलंब शुल्काची मागणी करता येणार नाही.

(मा.पोलीस आयुक्त यांचे मान्यतेने).



(बी. जी. शिंदे)

प्रशासकिय अधिकारी

पोलीस आयुक्त औरंगाबाद शहर.करिता.