

विषय :- को-ऑप. हौसिंग सोसायटी, खाजगी कार्यालये व धार्मिक ठिकाणे यांच्या सुरक्षेबाबत काय करावे व काय करू नये (Do's & Don'ts).

उपरोक्त विषयास अनुसरून कळविण्यात येते की, १) को-ऑप. हौ.सोसायटी, २) खाजगी कार्यालये व ३) धार्मिक ठिकाणे यांची सुरक्षा हा नेहमीच प्राधान्याचा विषय आहे. बऱ्याच वेळा गुन्हा झाल्यानंतर आपण सुरक्षाविषयक उपाययोजना करण्याकरीता संबंधीतांना कळवितो. वास्तविक यातील काही सूचना ह्या इमारत बांधतेवेळीच त्यासंबंधी काळजी घेणे आवश्यक असते.

२. सर्व घटक प्रमुखांना विनंती करण्यात येते की, त्यांनी १) को-ऑप. हौ.सोसायटी, २) खाजगी कार्यालये व ३) धार्मिक ठिकाणे यांच्या सुरक्षेकरीता काय करावे व काय करू नये याबाबत खालील सूचना अंमलात आणाव्यात. अशीच व्यवस्था ज्यांच्या घरात मोठ्या प्रमाणात दागिने, रोख रक्कम असेल, त्यांनी व जोखमीच्या वस्तु विकणा-या दुकानात करण्यासाठी कळवावे.

अ) को-ऑप. हौसिंग सोसायटी अस्तित्वात असलेल्या आस्थापना / इमारत

१) को-ऑप. हौसिंग सोसायटी अस्तित्वात असलेल्या आस्थापना / इमारतीबाबत करावयाच्या उपाययोजना

१. अस्तित्वात असलेल्या हौसिंग सोसायटीचे कंपाऊंड मजबुत व त्यावर काटेरी तारेच्या जाळ्या बसवून घ्याव्यात.
२. हौसिंग सोसायटीमध्ये येण्या - जाण्यासाठी एकापेक्षा जास्त प्रवेशद्वार असल्यास इतर प्रवेशद्वार बंद करून शक्यतो एकच प्रवेशद्वार ठेवावे.
३. बिल्डींगमधील सर्व फ्लॅटच्या दर्शानि दरवाज्यास तसेच सर्व प्रवेशद्वारास लोखंडी ग्रील बसवावे व त्यास चांगल्या दर्जाचे कुलूप बसवावे.
४. इमारतीच्या सर्व बाजूस चांगली प्रकाश व्यवस्था करण्यात यावी.
५. मुख्य प्रवेशाच्या ठिकाणी तसेच इमारतीच्या चारही बाजूंनी सर्व अँगल्स सीसीटीव्हीद्वारे कव्हर होतील अशा प्रकारे सीसीटीव्ही पुरेशा प्रमाणात लावावेत.
६. को.ऑप हौसिंग सोसायटीच्या क्षेत्रानुसार पुरेशा प्रमाणात तरुण व सुदृढ सुरक्षा रक्षक ठेवण्यात यावेत. त्याप्रमाणे सोसायटीमध्ये येणाऱ्या व्यक्तीबाबत माहितीची नोंद घेण्यासाठी नोंदवही ठेऊन त्यामध्ये त्या व्यक्तीचे नाव, पत्ता, मोबाईल नंबर, कोणाकडे जाणार आहे, इ. बाबत नोंद करावी.
७. सोसायटीमध्ये ठेवण्यात येणारे सुरक्षा रक्षकांचे चारित्र्य पडताळणी करून घ्यावी. तसेच त्याचेकडून त्याचे फोटो व वैयक्तिक माहिती घेऊन तशी नोंद सोसायटीच्या कार्यालयात करून ठेवावी.
८. रात्रगस्तीच्यावेळी सुरक्षा रक्षक आपले कर्तव्य व्यवस्थित बजावत आहेत किंवा नाही याबाबत सोसायटीच्या कार्यालयास कळवावे व त्याच्या नोंदवहीत भेट दिल्याची नोंद करावी.
९. सोसायटी / सुरक्षा रक्षकाकडे जवळील पोलीस ठाण्याचा दूरध्वनी क्रमांक असणे आवश्यक आहे.
१०. को.ऑप हौसिंग सोसायटीमध्ये पोलीस ठाणेस / चौकीस तात्काळ संपर्क होईल अशी अलार्म सिस्टीम ठेवण्यात यावी.
११. सोसायटी मध्ये नेहमी येणारे वर्तमानपत्र विक्रेते, सफाई कामगार, ड्रायव्हर, लॉन्ड्रीवाले, भाजी विक्रेते यांची वेगळी नोंद वही ठेवण्यात यावी.
१२. बाहेरगावी जाताना स्थानिक पोलीस ठाणेस तसेच शेजाऱ्यास कळवावे. तसेच घरातील मौल्यवान वस्तु, पैसे व दागिने हे बँकेच्या लॉकरमध्ये ठेवावे, तसेच मौल्यवान वस्तुंचा विमा करावा.
१३. सोसायटीमध्ये इमर्जन्सी लाईट व्यवस्था असावी.

को-ऑप. हौसिंग सोसायटी अस्तित्वात असलेल्या आस्थापना / इमारतीबाबत काय उपाययोजना करू नये -

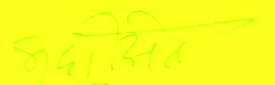
१. घराला लावण्यात येणारे ग्रील हे हलक्या प्रतिचे नसावे.
२. रात्रीचे वेळी घराचा दरवाजा उघडतांना बाहेरील व्यक्तीची ओळख पटल्याशिवाय दरवाजा उघडू नये.
३. को-ऑप हौसिंग सोसायटीमध्ये पडीक / निर्जन भाग ठेवू नये
४. घरात अनावश्यक मौल्यवान वस्तु व दागिने, पैसे न ठेवता ते बँकेतील लॉकरमध्ये ठेवावेत
५. अनोळखी व्यक्ती, सेल्समन, सेल्सगर्ल किंवा फिरते विक्रेते यांचेवर विश्वास ठेवू नये. सोने उजळून देणारे व्यक्ति तसेच इतर काही कारणे सांगून येणारे व्यक्तिंना अजिबात प्रवेश देवू नये.
६. मौल्यवान वस्तु उघड्यावर अथवा खिडकीजवळ त्या सहज काढून घेता येतील अशा जागी ठेवू नये.
७. पोलीस ठाणेकडून चारित्र्य पडताळणी केल्याशिवाय सुरक्षा रक्षक नेमू नये.

२) खाजगी कार्यालयामध्ये काय करावे याबाबत

- १) अस्तित्वात असलेले कार्यालय आर्थिक व्यवहार असलेले कार्यालय (बँका, पतसंस्था, चीटफंड, इत्यादी) इमारतीचे सुरक्षा ऑडीट करून कमतरता असलेल्या बाबी उदा. एकच प्रवेशद्वार त्यांस Z टाईप प्रवेशद्वार व एक्झिट ठेवावे.
- २) खिडक्या व दरवाजे यांच्या ग्रिल्स स्क्रुवर फिट केलेल्या नसाव्यात, तर त्या इमारतीचे भिंतीत फिक्स कराव्यात.
- ३) सेंट्रल लॉक सिस्टीम व सी.सी.टी.व्ही. यंत्रणा नसेल तर कार्यालयाच्या आतील व बाहेरील बाजुस बसवून घ्यावी. तसेच alarm व्यवस्था असावी.
- ४) कॅश काऊंटर जाळीचे असावे व आर्थिक व्यवहार चालणा-या कार्यालयांमध्ये आवश्यकतेप्रमाणे बंदुक परवानाधारक सुरक्षा रक्षक नेमावा.
- ५) आपत्कालीन परिस्थिती संबंधाने उपाययोजना करण्याचे दृष्टीने कार्यालयाचे ठिकाणी अंतर्गत रस्ते पुरेशे रुंदीचे आसावेत.
- ६) खिंती न

असलेल्या जावणा करणारापत त्याचकड पाठपुरावा करावा. कठोरता कायदाबाधेने जेहात दि.२८/०२/२०१६ मोजी पर्यंत या कार्यालयास सादर करावा.

सदरच्या सूचना जिल्हयाच्या website वर ठेवाव्यात.


(प्रवीण दीक्षित)

पोलीस महासंचालक, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई

प्रति,

सर्व पोलीस आयुक्त.

सर्व पोलीस अधीक्षक.

प्रत :- सर्व परिक्षेत्रीय विशेष पोलीस महानिरीक्षक.

प्रत माहितीसाठी :-

अपर मुख्य सचिव,

महाराष्ट्र शासन, गृह विभाग, संचालक मंडळ